

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОВЫЙ УРЕНГОЙ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА  
ДЕТСКИЙ САД «БЕЛОСНЕЖКА»  
(МБДОУ ЦРР ДС «Белоснежка»)**

Мкр. Приозерный, д.15, кор.1, г. Новый Уренгой, ЯНАО, 629325  
Телефон: (3494) 97-63-82. Факс: (3494) 97-60-00. E-mail: [Jacha1988@mail.ru](mailto:Jacha1988@mail.ru).  
ИНН 8904032699; ОГРН 1028900621551

**ПРИКАЗ**

от 29.08.2014г.

№ 84

«Об утверждении плана мероприятий  
по введению ФГОС дошкольного  
образования в практику  
МБДОУ ЦРР ДС «Белоснежка»

Руководствуясь Федеральным Законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ», письмом Минобрнауки России и Департамента государственной политики в сфере общего образования от 10.01.2014 №08-10, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по введению ФГОС дошкольного образования в практику ДОУ.
2. Заместителям заведующего по НМР Ценер М.В., ВМР Ефимовой Л.А.
  - Обеспечить выполнение Плана мероприятий в соответствии с установленными сроками;
  - Предоставить отчет о ходе выполнения Плана мероприятий на итоговом педагогическом совете 20.05.2015г.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

Л.А. Власова

С приказом ознакомлены:

М.В. Ценер

Л.А. Ефимова



**План-график введения Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в МБДОУ ЦРР ДС «Белоснежка»**

*Цель* – обеспечение введения Федерального государственного стандарта дошкольного образования.

*Задачи:*

1. Введение ФГОС ДО в соответствии с нормативными документами федерального, регионального, муниципального уровней и уровня ОУ.
2. Методическое и информационное сопровождение введения ФГОС ДО.
3. Создание условий для успешного введения ФГОС ДО.

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Ожидаемые результаты</i>
<b>1. Нормативное обеспечение ФГОС Дошкольного образования</b>				
1.	Разработка и утверждение плана графика введения ФГОС ДО.		Заведующий, зам. зав.НМР, зам. зав.ВМР	План-график введения ФГОС ДО
2.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС ДО.	Январь – сентябрь 2014	Зам.зав. НМР, зам.зав.ВМР	Создание банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС ДО
3.	Внесение изменений и дополнений в Устав МБДОУ ЦРР ДС «Белоснежка».	В течение года	Заведующий	Устав ДОУ
4.	Подготовка и корректировка приказов, локальных актов ГБОУ в соответствии с нормативно-правовыми документами регламентирующими введение ФГОС ДО. Доведение нормативных документов до сведения всех заинтересованных лиц.	В течение года	Заведующий	Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность ДОУ
5.	Определение из реестра примерных ООП и методических пособий, используемых в	В течение года (по мере	Зам.зав. НМР,	Создание банка данных примерных образовательных программ, методической литературы, пособий и

	образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО.	публикации и реестра примерных ООП ДО)	зам.зав.ВМР	материалов, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО.
6.	Подготовка к проектированию и разработка проекта основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования.	Февраль – ноябрь 2014 (по мере публикации и реестра примерных ООП ДО)	Рабочая группа	Проект образовательной программы дошкольного учреждения в соответствии с требованиями ФГОС ДО.
7.	Утверждение ООП ОО в соответствии с требованиями ФГОС ДО.	Декабрь 2014	Педагогический совет	Образовательная программа дошкольного учреждения в соответствии с требованиями ФГОС ДО.
8.	Приведение должностных инструкций работников ДОУ в соответствие с требованиями ФГОС ДО	Март – апрель 2014	Заведующий	Внесение изменений и дополнений в должностные инструкции педагогов
9.	Внесение изменений и дополнений в программу развития ГБОУ детского сада № 796 с учетом требований ФГОС ДО.	Май - сентябрь	Заведующий	Программа развития ДОУ с учетом требований ФГОС ДО
10	Разработка оптимальной модели организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО.	Апрель – ноябрь 2014	Рабочая группа	Создание модели образовательного процесса в соответствии с примерной ООП
<b>2. Организационного обеспечения введения ФГОС дошкольного образования</b>				
1.	Создание рабочей группы педагогов по введению ФГОС ДО.	Январь 2014	Зам.зав. НМР	Создание рабочей группы
2.	Разработка и утверждение Положения о рабочей группе по введению ФГОС ДО.	Январь 2014	Зам.зав. НМР	Положение о рабочей группе по введению ФГОС ДО, определение функционала рабочей группы
3.	Организация деятельности рабочей группы по	В течение	Рабочая группа	План деятельности рабочей

	введению ФГОС ДО.	года		группы
4.	Анализ соответствия материально-технической базы реализации ООП ДО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения.	Апрель – май 2014	Рабочая группа	Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ООП ДО с требованиями ФГОС ДО
5.	Оценка соответствия условий реализации ООП ДО требованиям ФГОС ДО: психолого-педагогических, кадровых, материально-технических, финансовых и условий к развивающей предметно-пространственной среде.	Сентябрь – ноябрь 2014	Рабочая группа	Аналитическая справка по мониторингу условий реализации ФГОС ДО
6.	Комплектование библиотеки методического кабинета ОО в соответствии с ФГОС ДО.	В течение года	Зам.зав. НМР, зам.зав.ВМР	Наличие методической литературы для реализации ФГОС ДО
7.	Мониторинг образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов в связи с введением ФГОС ДО	Март-май 2014	Зам.зав.ВМР	Аналитическая справка по итогам мониторингу. Внесение изменений в план курсовой подготовки педагогов
8.	Проведение инструктивно-методических совещаний по ознакомлению с нормативно-правовыми документами, регулирующими введение ФГОС ДО.	В течение года	Заведующий, зам.зав.НМР, зам.зав.ВМР	Доведение нормативных документов до сведения всех работников ГБОУ
9.	Проведение постоянно-действующего семинара «Особенности работы образовательного учреждения в рамках введения ФГОС ДО»	В течение года	Зам.зав.ВМР	Материалы семинара
10	Организация работы кафедры дошкольных наук	В течение года	Зам.зав.ВМР	Материалы КДМ
11	Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и	В течение года	Зам.зав.ВМР	Обеспечение взаимодействия с родителями по вопросам образования ребенка, вовлечение их в образовательную деятельность.

	укрепления здоровья детей			
<b>3. Кадровое обеспечение введения ФГОС дошкольного образования</b>				
1.	Поэтапная подготовка педагогических кадров к переходу на ФГОС ДО	В течение года	Зам.зав. НМР	План курсовой подготовки педагогов к переходу на ФГОС ДО (по плану)
2.	Анализ выявленных кадровых потребностей и их учет при организации образовательного процесса и обеспечении методического сопровождения.	В течение года	Зам.зав.ВМР	Создание индивидуальных маршрутов методического сопровождения педагогов
3.	Повышение квалификации педагогических работников через систему внутреннего обучения (самообразование)	В течение года	Педагоги ДОУ	Планы по самообразованию педагогов с учетом введения ФГОС ДО
4.	Участие педагогов в городских методических мероприятиях по теме «Организация работы по переходу на ФГОС дошкольного образования».	В течение года (в соответствии с планом НИМЦ)	Зам.зав.НМР, зам.зав.ВМР Педагоги ДОУ	Ежедневное изучение новостей сайта НИМЦ.
5.	Диагностика уровня готовности педагогических работников к реализации ФГОС ДО	Октябрь 2014	Зам.зав.ВМР	Справка по результатам мониторинга
<b>4. Научно-методическое обеспечение введения ФГОС дошкольного образования</b>				
1.	Повышение профессиональной компетентности педагогов по вопросам введения и реализации ФГОС ДО через разные формы методической работы	В течение года	Зам.зав.ВМР	Усвоение педагогами основных положений ФГОС ДО: Содержание ФГОС ДО, Требования к условиям реализации ООП ДО, Требования к результатам освоения ООП ДО
2.	Определение перечня вариативных примерных ООП ДО и методических пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО (на основе реестра)	В течение года (по мере публикации и реестра примерных ООП ДО)	Зам.зав.ВМР	Перечень вариативных примерных ООП ДО и методических пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО (на основе реестра)
3.	Создание модели(ей) организации образовательного процесса в соответствии с возрастными и	Февраль – ноябрь 2014	Рабочая группа	Модель (и) организации образовательного процесса в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями на основе

	индивидуальными особенностями на основе ФГОС ДО.			ФГОС ДО.
4.	Планирование оснащения образовательного пространства содержательно-насыщенными средствами (в том числе техническими) и материалами обучения и воспитания в соответствии с ФГОС ДО.	Май – октябрь  2014	Рабочая группа	План ресурсного обеспечения образовательного процесса
5.	Методическое сопровождение введения ФГОС ДО	В течение года	Зам.зав.НМР, зам.зав.ВМР	Ликвидация профессиональных затруднений педагогов введению ФГОС ДО
<b>5. Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС дошкольного образования</b>				
1.	Оснащение образовательного пространства средствами обучения и воспитания (в том числе техническими), материалами (в том числе расходными), в соответствии с основными видами детской деятельности и требованиями ФГОС ДО		Заведующий	Создание развивающей предметно-пространственной среды, обеспечивающей максимальную реализацию образовательного потенциала пространства ОО.
<b>6. Информационное обеспечение введения ФГОС дошкольного образования</b>				
1.	Организация доступа педагогов к электронным образовательным ресурсам Интернет, к работе с сайтом.	В течение года	Педагоги ДОУ	Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений педагогов по вопросам ФГОС ДО через информационные порталы.
2.	Информирование педагогов, родителей (законных представителей) и всех заинтересованных лиц о нормативно-правовых и программно-методических документах по введению ФГОС ДО	В течение года	Зам.зав.ВМР	Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений педагогов по вопросам ФГОС ДО через информационные порталы.
3.	Изучение общественного мнения по вопросам введения нового стандарта в содержание основной образовательной программы дошкольного образования (через сайт, анкетирование)	В течение года	Зам.зав.ВМР	Коррекция образовательного процесса

